



COMUNE DI CAMAIORE
Provincia di Lucca

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA APERTA, SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'OSTELLO DEL PELLEGRINO, POSTO IN CAMAIORE (LU), LOC. BADIA, VIA MADONNA DELLA PIETA', PER LA DURATA DI ANNI SEI. CODICE CIG Z7A18D98F3

PREMESSA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 224 del 07/03/2016 e della Determinazione n. 262 del 17/03/2016, esecutive ai sensi di legge, questa Stazione Appaltante indice una gara aperta, da svolgere in modalità telematica, per l'affidamento in concessione della gestione di una struttura di proprietà comunale, sita in Camaione, Via Madonna della Pietà, recentemente ristrutturata a struttura extra alberghiera e denominata "Ostello del Pellegrino", con capacità ricettiva massima di 24 posti letto, per una durata di anni sei, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di concessione.

Il servizio sarà affidato ai patti, termini, modalità e condizioni stabiliti nel Capitolato descrittivo prestazionale.

ENTE APPALTANTE

Comune di Camaione (LU), Sede: P.zza Bernardino, 1 – 55041 CAMAIORE (LU)

Punti di contatto: Settore V "Lavori Pubblici e Ambiente", U.O. Patrimonio e SIT, Tel. n. 0584-986604 - Telefax n. 0584-986258, e-mail: patrimonio@comune.camaione.lu.it; Settore II "Servizi Finanziari", Servizio 8 Provveditorato – Ufficio unico gare Tel. 0584-986323 - Telefax 0584-986331, e-mail: economato.gare@comune.camaione.lu.it; Indirizzo internet: www.comune.camaione.lu.it; P.e.c.: comune.camaione@cert.legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'U.O. Patrimonio e SIT Rag. Luca Landucci (tel. 0584-986604).

OGGETTO E FINALITA' DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione della struttura di proprietà comunale denominata "Ostello del Pellegrino", sita in Camaione, loc. Badia, Via Madonna della Pietà, per una durata di anni sei.

Per una descrizione dettagliata della struttura, nella sua complessità, si rinvia alla documentazione cartografica allegata al capitolato speciale e pubblicata negli atti di gara: all. 1) tav. A01 inquadramento territoriale, planimetria generale ed estratti cartografici); all. 2) tav. A02 piante stato attuale e stato di progetto; all. 3) tav. A03 prospetto e sezioni stato attuale stato di progetto; all. 4) tav. A04 piante, prospetto e sezioni stato di progetto; all. 5) elenco arredi.

L'obiettivo del presente affidamento in concessione è quello di assicurare una gestione consona all'importanza del contiguo complesso monumentale della "Badia", nel rispetto dei luoghi che hanno un marcato carattere religioso in osservanza del vincolo di destinazione a servizio della limitrofa Chiesa che grava sul fabbricato.

Dovranno essere inoltre perseguiti i seguenti scopi principali:

- mettere a disposizione dei Pellegrini che percorrono la Via Francigena e muniti di credenziali un luogo di sosta e pernottamento a condizioni agevolate in grado di soddisfare le loro peculiari esigenze;
- offrire ad un pubblico prevalentemente giovanile una struttura ricettiva a costi contenuti;

- promuovere il territorio comunale con particolare riferimento all'entroterra collinare, favorendo il turismo in generale, scolastico, culturale, religioso, sportivo, escursionistico, attraverso una struttura ricettiva ad un prezzo equo e accessibile;
- valorizzare la struttura ricettiva mantenendone nel tempo inalterato il valore mediante la sistematica cura e manutenzione.

Il Servizio oggetto dell'appalto è ascrivibile al **CPV: 55210000-5 Servizi di alloggio in ostelli della gioventù**

Divisione in lotti: NO

Ammissibilità di varianti: non sono ammesse varianti.

DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente appalto, avendo ad oggetto la concessione di un servizio, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 30 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006).

Nell'ambito del presente disciplinare di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 163/2006), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso il codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente disciplinare e del capitolato speciale di appalto.

DURATA DELL'APPALTO

Sei (6) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Camaione (LU), Loc. Badia, Via Madonna della Pietà

DUVRI

per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del «Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – DUVRI».

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E CANONE ANNUO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dell'appalto è stimato, per l'intera durata della concessione, in Euro 20.000,00.(Euro ventimila/00), al netto dell'iva e dell'adeguamento ISTAT al 100%.

Il canone annuo fissato a base d'asta, sul quale effettuare il rialzo percentuale, è pari a Euro 5.000,00 (Euro cinquemila/00), oltre IVA ed oltre adeguamento ISTAT al 100%, a partire dal terzo anno di concessione.

ANNUALITA'	CANONE ANNUO
primo anno	zero
secondo anno	zero
terzo anno	5000,00
quarto anno	5000,00
quinto anno	5000,00
sesto anno	5000,00

PROCEDURA DI GARA

La gara è indetta ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., mediante esperimento di procedura aperta, svolta con modalità telematica.

I servizi sono affidati in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base al progetto tecnico ed all'offerta economica.

L'aggiudicazione è effettuata a favore del soggetto che riporta complessivamente il punteggio più alto secondo gli elementi di valutazione indicati nell'art. 8 del presente disciplinare di gara.
L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida, purché congrua.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBCONCESSIONE

E' vietata, a pena nullità, la cessione totale o parziale del contratto.
La subconcessione non è ammessa.

CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti per la partecipazione alla presente procedura di gara non devono provvedere al versamento di alcun contributo per A.N.A.C. (ex A.V.C.P.), così come disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 5/3/2014 in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge n. 266/2005 e dell'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/3/2010 (istruzioni relative alle contribuzioni dovute).

1. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 34 e ss. del D. Lgs 163/06 e s.m.i..

In conformità ai principi comunitari ed alla prevalente giurisprudenza italiana si considerano "operatori economici" in grado di partecipare alle procedure di cui al Dlgs 163/2006 anche le Associazioni, come le Associazioni di seguito evidenziate solo a titolo esemplificativo:

- a) le Associazioni operanti senza scopo di lucro nel settore del turismo sociale e giovanile, che siano iscritte come Enti di promozione sociale nel registro nazionale di cui all'art. 7 della legge 7 dicembre 2000 n. 383;
- b) gli Enti di carattere morale o religioso;
- c) le Organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui al D.Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 i cui statuti o atti costitutivi, redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata prevedano lo svolgimento di attività nel settore del turismo sociale;
- d) Associazioni temporanee e consorzi di cui all'rt. 2602 del codice civile costituiti tra soggetti di cui alle precedenti lettere a),b) e c).

Sono ammessi a partecipare alla gara raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

In tal caso ciascun componente dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale, i requisiti di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti dal presente bando di gara.

La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito (art. 275, comma 2, D.P.R. 207/2010).

Tutti i soggetti devono essere in regola con i requisiti previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 (codice degli appalti), nei loro confronti non dovranno sussistere le cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano

- cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice dei contratti;
- applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti.

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Requisiti di idoneità professionale

- Imprese iscritte nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- Cooperative sociali e Consorzi di Cooperative sociali iscritte all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- Associazioni di promozione sociale, iscritte negli appositi albi, con finalità statutarie idonee all'oggetto dell'appalto.

Requisito di capacità economico-finanziaria

Dichiarazioni bancarie: presentazione di idonee dichiarazioni da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1.9.1993, n. 385 (art. 41 del D.Lgs. 163/2006), rilasciate in data successiva al bando di gara. Le dichiarazioni dovranno espressamente attestare che "l'operatore economico ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economico-finanziarie per svolgere il servizio oggetto di gara" e dovranno essere state emesse dopo la data di pubblicazione del bando di gara. L'Amministrazione si riserva, in sede di verifica della documentazione presentata a comprova del requisito dichiarato, di chiedere agli istituti bancari o intermediari autorizzati che hanno rilasciato le relative dichiarazioni conferma di quanto attestato.

Nel caso in cui un concorrente non sia in grado "per giustificati motivi" di presentare le due dichiarazioni richieste, né a mezzo di istituti bancari, né a mezzo di intermediari autorizzati (D.Lgs. 01/09/1993 n. 385), dovrà presentare apposita dichiarazione in cui vengano chiaramente evidenziati i "giustificati motivi" di cui sopra, allegandovi la documentazione alternativa atta a provare la propria capacità economica e finanziaria e corredando detta documentazione alternativa di apposita nota illustrativa, nella quale dovranno essere evidenziati chiaramente gli elementi o i contenuti di tale documentazione da cui l'Ente possa rilevare la dimostrazione della capacità economica e finanziaria dell'impresa (art. 41, c. 3 D.Lgs. n. 163/2006).

Si precisa che in caso di operatori raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti/costituendi) le 2 dichiarazioni bancarie dovranno essere rilasciate in favore di tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento: potranno pertanto essere presentate due sole dichiarazioni (attestante il requisito economico finanziari o di tutti i partecipanti al raggruppamento o – in alternativa – ogni operatore economico partecipante al raggruppamento potrà presentare due dichiarazioni bancarie).

2. Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente, svolte telematicamente, è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse,

video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre, devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni, viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori.

3. Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per identificarsi i partecipanti dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user-id e password. Il certificato digitale e/o la user-id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero +39 02 8683 8436 o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com

4. Informazione e punti di contatto

La gara si svolgerà interamente per via telematica. Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <http://start.e.toscana.it/rtrt>

Il soggetto partecipante deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa, inviare e/o chiedere chiarimenti. Alla stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta.

Per eventuali chiarimenti relativi alla procedura telematica è possibile contattare il CALL CENTER al n. 02 8683 8436, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18,00.

5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/R - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di

rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell’area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l’Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l’avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell’Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell’area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all’area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

6. Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “chiarimenti”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo: <http://start.e.toscana.it/rtrt>.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

L’Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno **entro il giorno 02 aprile 2016**

7. Sopralluogo

Il sopralluogo alla struttura è facoltativo, il concorrente che intenda eseguire il sopralluogo dovrà concordare data e ora del sopralluogo con l’Amministrazione Comunale inviando un’e-mail al Servizio 17 - UO Patrimonio e SIT R.U.P. all’indirizzo: patrimonio@comune.camaiore.lu.it

8. Modalità di presentazione della documentazione di gara e delle offerte

NOTA BENE

- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema può essere pari a 20 Mb.
- La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario della registrazione.
- In caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, sarà necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all’offerta economica ed alla domanda di partecipazione.
- Tutta la documentazione di gara e l’offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana Rete Telematica Regionale Toscana accessibile all’indirizzo: <http://start.e.toscana.it/rtrt>. Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi,

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 11 aprile 2016

la seguente documentazione:

- A. **Documentazione amministrativa** di cui ai successivi punti lettera A, ;
B. **Documentazione tecnica** di cui ai successivi punti lettera B.
C. **Documentazione economica** di cui ai successivi punti lettera C

La documentazione di gara richiesta dalla presente lettera di invito prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale, ("Domanda e Scheda") contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Modello generato dal sistema

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **compilare** il form on line (forma di partecipazione/dati identificativi - modelli dinamici: inserimento dati)
- **scaricare** sul proprio pc il documento "domanda e scheda";
- **firmare digitalmente** il documento "domanda e scheda", generato dal sistema, senza apportare modifiche, dal Titolare o Rappresentante Legale del Concorrente;
- **inserire** nel sistema il documento "domanda e scheda".

La "domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" contiene le dichiarazioni che gli Operatori Economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare di appalto ad esclusione di quelle di cui alle lettere b) c) ed m-ter) comma 1 art. 38 del medesimo Decreto che dovranno essere rese secondo le modalità al punto A.3.

L'Operatore Economico partecipante nel form on-line "forma di partecipazione/dati identificativi" deve indicare tutti i **soggetti rilevanti, attuali e cessati**, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera b) e c) del D. Lgs 160/2006, i quali dovranno rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art.38 comma 1 lettera b) c) ed m-ter) mediante la compilazione della dichiarazione sostitutiva di cui al punto A.3 del presente disciplinare.

Nel caso in cui l'Operatore Economico partecipi alla gara come:

Operatore Riunito (RTI, Consorzio ordinario, GEIE)

La **Mandataria** dovrà compilare per sé e per conto di ciascuna delle Imprese partecipanti (di seguito chiamata "Membro" dell'Operatore Riunito) al raggruppamento/consorzio/GEIE i rispettivi form on-line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" relativa ai requisiti di ordine generale.

La Mandataria, inoltre, deve inserire **tutta la documentazione** prodotta da ciascun Membro dell'Operatore Riunito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Ciascun Membro dell'Operatore Riunito dovrà:

- **firmare digitalmente** la propria "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" generate dal sistema;
- **rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) c) m-ter)** del D.Lgs 163/2006 con le modalità di cui al punto A.3 del presente disciplinare, in riferimento a tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) c) già indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione";

Per ogni Membro dell'Operatore Riunito dovranno essere specificate all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple":

- 1) la quota di percentuale di apporto di ogni requisito tecnico professionale relativamente a tutti i membri dell'Operatore Riunito;
- 2) le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'Operatore Riunito;
- 3) la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo Operatore Riunito;

Note:

Nel caso di partecipazione di RTI, Consorzio ordinario e GEIE già costituiti si rimanda a quanto disciplinato al punto A.6.

Consorzi art. 34, comma 1 lettere b)-c) del d.lgs 163/2006

Il Consorzio deve:

- **compilare il form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" specificando la tipologia di Consorzio (consorzio tipo b oppure tipo c) e **indicando le consorziate esecutrici**;
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" generata dal sistema;
- **rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) c) m-ter) del D.Lgs 163/2006** con le modalità di cui al punto A.3 del presente disciplinare, in riferimento a tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) - c) già indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione";

Ogni impresa consorziata (si rimanda anche al punto A.2) per le quali il Consorzio concorre indicata nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" del Consorzio deve:

- compilare l'apposito modello **A.2) Dichiarazione dell'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre**", disponibile nella documentazione di gara; essa deve essere sottoscritta con firma digitale dal Rappresentante Legale dell'impresa consorziata;
- rendere le dichiarazioni di cui **A.3) Dichiarazione sostitutiva art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006** per i suoi soggetti rilevanti ai sensi di tale art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e già indicati nella dichiarazione modello A.2) Dichiarazione dell'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre".

E' fatto divieto a Ciascun concorrente di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima l'associazione temporanea o il consorzio di cui il concorrente fa parte. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara, sia del concorrente, sia del raggruppamento di cui fa parte.

Concordato preventivo con continuità aziendale

Le Imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale**, di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati**:

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA).
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve, altresì, alternativamente:

- **indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, **il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;
- **indicare** che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti

del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

A.2) "Dichiarazione dell'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre"

Modello disponibile nella documentazione di gara.

Essa deve essere presentata in caso di consorzio di cui **all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006** da parte di ciascuna impresa consorziata esecutrice. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'impresa consorziata esecutrice e completata dalle singole Dichiarazioni sostitutive art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 per i soggetti rilevanti (modello al punto A.3).

A.3) "Dichiarazione sostitutiva art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006

Modello disponibile nella documentazione di gara.

La dichiarazione deve essere resa ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

Tale dichiarazione deve essere presentata, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2006, da tutti i soggetti **attuali** e da tutti i soggetti **cessati**, dalle stesse cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, **indicati**:

- in ogni singola "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" dell'Operatore Economico singolo o di ciascun Membro dell' Operatore Riunito;
- nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" del Consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c) del D. Lgs 163/2006 e nelle rispettive "Dichiarazione dell'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre" (modello A.2);
- nella " Dichiarazione dell'impresa ausiliaria" .

Modalità di presentazione (secondo le istruzioni riportate nel medesimo modello A.3)

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle seguenti modalità:

- **singolarmente da ciascuno dei soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2006, utilizzando l'apposito modello A.3.1;

oppure

- a cura del Rappresentante Legale o Procuratore sottoscrittore della "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" utilizzando la seconda sezione - domanda cumulativa del modello A.3.2.

A.4 Garanzia provvisoria di cui all'art.75 del D. Lgs 163/2006

Essa deve essere:

- intestata a Comune di Camaiore, P.zza San Bernardino, 1, 55041, Camaiore (LU)
- di **importo 400,00**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari a Euro 20.000,00 (ventimila/00), IVA esclusa.

Modalità di costituzione:

La garanzia dovrà essere prestata in una delle modalità previste a norma di legge (art. 75 D.Lgs. 163/2006).

Nota bene:

In qualunque modalità venga presentata la garanzia provvisoria, essa dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, nel caso in cui l'offerente risultasse affidatario.

Qualora la garanzia venga presentata mediante fideiussione la stessa dovrà recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione o del Soggetto a ciò autorizzato e dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovarla su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Modalità di presentazione:

In presenza di originale in formato informatico della documentazione attestante la costituzione della garanzia, la presentazione di tale documentazione dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 82/05 e s.m.i., ed inoltre dovrà essere sottoscritta con firma digitale del Legale rappresentante dell'operatore economico che presenta tale documentazione.

In presenza di originale in formato cartaceo della documentazione attestante la costituzione della garanzia, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione cartacea originale, rendendo altresì dichiarazione di conformità ai documenti originali, ai sensi dell'art.18 D.P.R. 28/12/2000, n. 445, recante la firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico che presenta la copia.

Nel caso di Operatore Economico Riunito ai sensi dell'art. 34, comma1, lettera d) e) f) del D. Lgs. 163/2006 la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'Impresa mandataria con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte raggruppamento o consorzio.

Nel caso di raggruppamento già costituito la polizza fidejussoria può essere intestata alla sola capogruppo/mandataria;

La suddetta documentazione andrà inserita sul sistema nello spazio riservato alla garanzia.

Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06 l'importo della garanzia è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione" punto A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Tale certificazione, affinché sia legittima la riduzione del 50% dell'importo della garanzia, dovrà essere inserita nel sistema mediante scansione della documentazione cartacea originale, rendendo altresì dichiarazione di conformità ai documenti originali, ai sensi dell'art.18 D.P.R. 28/12/2000, n. 445, recante la firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico che presenta la copia.

Tale certificazione dovrà essere prodotta:

- in caso di GEIE, RTI e Consorzio ordinario, da ogni membro facente parte del raggruppamento
- in caso di consorzi art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006, dal legale rappresentante del Consorzio.

Utilizzo della Garanzia e Modalità di svincolo:

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, nonché il rischio dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art.38 comma 2 bis del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.,

come dettagliatamente riportato nel successivo punto relativo alle MODIFICHE INTRODOTTE DAL D.L. 90/2014 CONVERTITO CON LEGGE 114/2014.

Si precisa che, in caso di escussione finalizzata al pagamento delle citate sanzioni, la cauzione dovrà essere reintegrata.

La Garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art 75 comma 9 D.Lgs 163/06, nell'atto con cui comunicherà l'esito della gara ai non aggiudicatari provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia.

A.5) Scheda di autocertificazione dei requisiti speciali

Modello disponibile nella documentazione di gara.

Modalità di presentazione:

In caso di partecipazione di:

- Operatore Economico singolo: essa dovrà essere firmata digitalmente dal Titolare, Rappresentante Legale dell'Impresa;
 - Operatore Economico Riunito (art. 34 comma 1 lettere d), e), f) del D. Lgs 163/2006) ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate dovrà compilare e presentare la rispettiva scheda firmata digitalmente dal Titolare o Rappresentante Legale.
 - Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il Consorzio deve indicare nella suddetta scheda le consorziate esecutrici con la rispettiva quota del requisito apportato. Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Titolare o Rappresentante Legale del Consorzio medesimo.
- In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento le Imprese dovranno conformarsi a quanto disposto rispettivamente agli articoli 49 e 118 del D.Lgs. 163/06.

A.6) Scrittura privata autenticata rilasciata dal notaio dell'atto di costituzione di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE

in caso di RTI, GEIE e consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

Essa deve essere **prodotta ed inserita** nell'apposito spazio da parte dell'Operatore Economico indicato come Mandatario ed abilitato ad operare sul sistema START mediante la scansione della copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, rendendo altresì dichiarazione di conformità, ai sensi dell'art.18 D.P.R. 28/12/2000, n. 445, recante la firma digitale del legale rappresentante dell'impresa mandataria che presenta la copia.

Tale atto dovrà contenere l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della quota della fornitura da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento.

Solo nel caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006

L'Operatore economico partecipante alla gara, che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve attenersi scrupolosamente al dettato del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs 163/2006 in termini di documenti da presentare e relativi contenuti. A tal fine dovranno essere prodotti:

A.7) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria

Essa dovrà essere redatta con i contenuti e le modalità richieste dall'art. 49 comma 2 D.Lgs. 163/2006 e sottoscritta con firma digitale dal Titolare o Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria medesima.

La dichiarazione dovrà essere corredata dalle relative **Dichiarazioni sostitutive, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) c) m-ter) del D.Lgs 163/2006 modello A.3** per tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nella medesima "Dichiarazione dell'Impresa ausiliaria" in oggetto.

A.8) Contratto di avvalimento di cui all'art. 49 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 163/2006,

Il contratto di avvalimento potrà essere prodotto con le seguenti due modalità alternative:

- 1) in caso di presenza di contratto originale in formato informatico, la produzione della documentazione dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 82/05 e s.m.i., ed inoltre dovrà essere sottoscritta con firma digitale del Legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;

2) mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, rendendo altresì dichiarazione di conformità ai sensi dell'art. 18 D.P.R. 28/12/2000, n. 445, recante la firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

A.9) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942

Modello disponibile nella documentazione di gara

Essa dovrà essere compilata dal Titolare o Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria e sottoscritto con firma digitale dello stesso.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942. non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

A.10) DICHIARAZIONE AI FINI DI UN EVENTUALE ACCESSO AGLI ATTI

Modello disponibile nella documentazione di gara.

Il partecipante dichiarerà di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata nella presente gara, l'Amministrazione valuterà le condizioni di ostendibilità con riferimento a quanto riportato nella suddetta dichiarazione senza necessità di ulteriore contraddittorio ai fini di cui all'art. 79, comma 5quater del D.Lgs. n. 163/06. La mancata presentazione della dichiarazione costituisce autorizzazione all'accesso della documentazione de quo.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

MODIFICHE INTRODOTTE DAL D.L. 90/2014 CONVERTITO CON LEGGE 114/2014

Ai sensi dell'art. 39 del D.L. 24/06/2014 n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" pubblicato nella G.U. 24/06/2014, n. 144 convertito con Legge 11/08/2014 n. 114, che ha modificato gli artt. 38 e 46 del D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Nello specifico, il concorrente che ha dato causa alla suddetta mancanza, incompletezza o irregolarità, dovrà pagare in favore della stazione appaltante una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale del 1 per mille del valore della gara pari ad € 40,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Nel caso in cui si verificasse questa eventualità, la stazione appaltante assegna al concorrente il termine massimo di dieci giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

Nel caso di sanzione il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore del Comune di Camaione all' IBAN IT38 I 05034 24620 000 000 000144 dell'Istituto Tesoriere del Comune di Camaione, indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi del D.L 90/2014- Procedura di gara CIG: **Z7A18D98F3**"

B. DOCUMENTAZIONE TECNICA

Progetto tecnico composto da una relazione esplicativa, che illustri dettagliatamente le modalità di organizzazione e gestione dei servizi, suddividendo la descrizione in capitoli secondo i parametri di valutazione indicati all'art. 9 "Criteri di aggiudicazione" del presente disciplinare di gara.

Il progetto tecnico dovrà essere formulato in un'unica relazione, massimo di 10 pagine, formato A4 di 26 righe cadauna, dimensione del carattere 12. Nel caso di superamento del limite massimo di pagine, la Commissione non procederà alla valutazione delle pagine eccedenti il suddetto limite.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate, qualora il loro contenuto non sia sufficientemente chiaro.

In ogni caso qualora vengano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto assolutamente non chiaro, la Commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio per il criterio di volta in volta da prendere in esame.

La Commissione non terrà in considerazione informazioni ulteriori rispetto a quelle che risultino strettamente necessarie all'attribuzione del punteggio.

Presentazione documentazione dell'offerta tecnica

Essa deve essere inserita nel sistema nell'apposito spazio destinato all'offerta tecnica, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola: dal Titolare o Legale Rappresentante o procuratore;
- in caso di Operatore Riunito (GEIE, RTI o Consorzio):
- **non ancora costituito**: dai Titolari o Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiscono il Raggruppamento, Consorzio ordinario e GEIE;
- **già costituito**: dal Soggetto indicato quale Mandatario;

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante della ditta o da un procuratore autorizzato.

L'offerta economica deve esprimere il **rialzo percentuale, con due cifre decimali**, sul canone annuo fissato a base d'asta pari a € 5.000,00 (euro cinquemila), al netto dell'IVA ed escluso adeguamento ISTAT.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o espresse con riserva, oppure in modo indeterminato.

NON SARANNO AMMESSE OFFERTE PARI O IN DIMINUZIONE RISPETTO AL CANONE ANNUO FISSATO A BASE D'ASTA, PENA L'ESCLUSIONE.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare, inoltre, nell'apposito spazio, gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi del comma 4 dell'art. 87 del D.Lgs. n. 163/2006.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui tenuto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali e, comunque, diversi da quelli da interferenze.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;

- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l’obbligo di produrre l’atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l’offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l’offerta economica deve contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

9. Criteri di aggiudicazione

La concessione della gestione dell’Ostello è affidata in base al criterio dell’offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, mediante l’attribuzione, da parte della Commissione giudicatrice di un punteggio massimo di **100 punti**, così suddivisi:

- **Offerta tecnica max punti 80**
- **Offerta economica max punti 20**

Il calcolo degli elementi dell’offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n= numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati come di seguito.

Valutazione offerta tecnica

Il punteggio massimo attribuibile all’offerta tecnica è di **80/100 punti**.

All’offerta tecnica il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti parametri o requisiti:

Parametro	Descrizione	Punteggio massimo
A 1	Programma specifico di gestione e promozione della struttura quale luogo di sosta dei Pellegrini de La Via Francigena. Dovranno essere dettagliatamente descritte le	MAX PUNTI 30 Saranno valutate le azioni proposte per qualificare l’Ostello quale

	<p>iniziative che il concorrente intende porre in essere – in caso di affidamento– per promuovere, attivamente l’Ostello quale luogo di sosta per il pellegrinaggio lungo la via Francigena.</p> <p>Il progetto di gestione, determinante per la valutazione della qualità dell’offerta, è volto a dimostrare la capacità progettuale, organizzativa, ed innovativa del soggetto concorrente e si concretizzerà attraverso:</p> <p>Relazione descrittiva dettagliata sulla gestione dell’immobile per il relativo esercizio durante il periodo della Concessione, recante le modalità e le attività gestionali operative previste (indicazione dei mezzi e del personale che si intende impiegare, delle attività che si intende svolgere e del relativo costo – presunto – per l’utenza, degli orari di apertura e di chiusura, etc.) nonché gli interventi previsti, il tutto finalizzato ad ampliare la quantità dei servizi resi all’utenza e/o alla collettività e di migliorare la qualità degli stessi allo scopo di ottenere un incremento delle presenze annue presso la struttura anche attraverso progetti di pubblicizzazione e promozione della struttura presso altri Enti.</p> <p>Indicazione delle agevolazioni previste per i Pellegrini della Via Francigena (riduzioni, sconti, agevolazioni, ecc)</p>	<p>struttura ricettiva dei Pellegrini della Via Francigena, oltre a quelle obbligatorie indicate nel capitolato.</p>
A 2	<p>Azioni volte a promuovere l'Ostello e la sua integrazione con il territorio, attraverso azioni e proposte volte a valorizzarne le peculiarità, tenendo conto delle diverse tipologie di target, sotto l'aspetto culturale, sociale, religioso, sportivo e ambientale.</p>	<p>MAX PUNTI 20</p> <p>Verrà valutato il dettaglio e la fattibilità concreta delle azioni proposte</p>
A 3	<p>Dovranno essere specificate le azioni che il concorrente intende porre in essere al fine di attrarre in modo particolare il target giovanile, prevedendo anche incentivi alla loro mobilità, sia in arrivo che in partenza.</p>	<p>MAX PUNTI 10</p> <p>Verranno valutate la concretezza e l'originalità delle azioni proposte</p>
A 4	<p>Azioni volte a promuovere l'integrazione culturale all'interno dell'Ostello, proiettando la gestione in una dimensione europeista, attraverso un ambiente che favorisca il dialogo e lo scambio interculturale, anche coinvolgendo strutture ed organismi culturali presenti sul territorio.</p>	<p>MAX PUNTI 10</p> <p>Verranno valutate la concretezza e l'originalità delle azioni proposte</p>
A 5	<p>Azioni volte a favorire opportunità per il territorio locale anche attraverso la previsione di azioni che prevedono il coinvolgimento attivo di giovani/studenti/disoccupati e appartenenti a fasce deboli</p>	<p>MAX PUNTI 5</p> <p>Verranno valutate il numero e la qualità delle azioni proposte</p>
A 6	<p>Azioni volte ad effettuare investimenti finalizzati a miglioramenti o rifiniture e arredi e/o Servizi aggiuntivi, oltre al pernottamento, che il concorrente si impegna a fornire agli utenti, senza oneri né spese per</p>	<p>MAX PUNTI 5</p> <p>Verranno valutate il numero e la qualità delle azioni proposte</p>

	il committente. Particolare attenzione dovrà essere prestata ai locali ad uso comune al piano terreno nonché agli spazi comuni (TV- postazioni PC – connessione WI-FI diffuso – Banda larga.....ecc)	
--	---	--

L'attribuzione dei punteggi ai contenuti (parametri) dell'offerta tecnica, come sopra indicati avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0,00 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. I suddetti coefficienti attribuiti a ciascun parametro saranno determinati sulla base dei giudizi espressi discrezionalmente da ciascun commissario e riportati secondo lo schema della seguente tabella giudizio:

OTTIMO	1
DISTINTO	0,80
BUONO	0,60
DISCRETO	0,40
SUFFICIENTE	0,20
INSUFFICIENTE	0,00

Alla fine delle operazioni verrà calcolata la media dei coefficienti espressi e attribuiti da ciascun commissario e si otterrà in tal modo, per ciascun parametro dell'offerta tecnica, il coefficiente definitivo da applicare al relativo fattore ponderale.

Il coefficiente così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di valutazione.

Ai concorrenti potranno essere richiesti dalla Commissione giudicatrice chiarimenti per meglio specificare gli aspetti tecnici dell'offerta proposta.

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è di 45 punti, mentre il punteggio massimo è di 80 punti.

Le offerte che totalizzano un punteggio inferiore a 45 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non idonee rispetto ai livelli tecnico-qualitativi richieste dall'Amministrazione procedente.

Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà di questa Amministrazione.

Valutazione offerta economica

Il punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo è di **20/100 punti**.

Il canone annuo offerto dovrà essere superiore ad Euro 5.000,00 (€ cinquemila/00) oltre IVA, pena l'esclusione dalla gara.

Il canone dovrà intendersi comprensivo di ogni genere di spesa connessa con l'esecuzione del servizio oggetto della concessione, con la sola esclusione dell'IVA e dell'adeguamento ISTAT.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica, indicando il rialzo percentuale, con due cifre decimali, rispetto al canone annuo posto a base d'asta pari a Euro 5.000,00 (cinquemila euro). Non sono ammesse offerte pari o in diminuzione.

I punti dell'offerta economica saranno attribuiti applicando la formula prevista nell'allegato P al Dpr 207/10

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

Dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno

Ra = Valore (rialzo percentuale) offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore(rialzo percentuale sul canone annuo) dell'offerta più conveniente

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio totale ottenuto per l'offerta tecnica, con il punteggio ottenuto per l'offerta economica.

A parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione del servizio al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto per la valutazione tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante si riserva di non procedere alla aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La valutazione delle offerte sarà effettuata in seduta riservata da parte di una Commissione, la cui costituzione avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la facoltà di non assegnare l'incarico ovvero assegnarlo anche in presenza di una sola offerta, senza che nulla possano eccepire i soggetti partecipanti in merito.

10. Svolgimento della gara

Il termine per la presentazione delle offerte, da formulare secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nel presente disciplinare, è fissato per il giorno:

11 aprile 2016 ore 13:00

Apertura di gara e verifica documentazione amministrativa

Questa stazione appaltante procederà in seduta pubblica, che si terrà **in data 12 aprile 2016 alle ore 10:00**, presso il Servizio Provveditorato, sito in Camaione, Via Vittorio Emanuele 181, Palazzo Tori, III piano, all'abilitazione delle Ditte alla gara, previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente Disciplinare.

In caso ricorressero i presupposti di cui al combinato disposto degli art. 38, comma 2 bis e 46, comma 1ter del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii, (irregolarità essenziali, sanabili previo pagamento sanzione), di cui al Par. 7 del presente disciplinare, si procederà secondo le modalità previste a pag. 12 del presente disciplinare. Pertanto, a conclusione del predetto procedimento di regolarizzazione, verrà fissata una nuova seduta pubblica, di cui verrà data formale comunicazione ai concorrenti mediante piattaforma Start, nella quale verranno dichiarate le imprese ammesse e quelle escluse, esplicitando le motivazioni della mancata ammissione.

La procedura terminerà con l'adozione di un provvedimento di ammissione/esclusione partecipanti.

Apertura documentazione tecnica

La Stazione Appaltante procederà alla convocazione di una seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche. In tale occasione verrà verificata la presenza e la completezza della documentazione tecnica presentata dalle concorrenti nonché il rispetto delle modalità di inserimento delle schede sulla piattaforma telematica (con firma digitale).

La relazione tecnica presentata da ciascuna Impresa ammessa verrà acquisita dall'apposita Commissione nominata dal Comune di Camaione per la valutazione della conformità di quanto offerto, degli aspetti qualitativi e per l'assegnazione dei relativi punteggi.

Apertura offerte economiche

Esaurito il lavoro della Commissione Giudicatrice, la stazione appaltante convocherà nuovamente le imprese per una seduta pubblica nel corso della quale verranno comunicati i punteggi di cui sopra e verranno aperte le offerte economiche delle ditte ammesse, con determinazione del punteggio attribuibile a ciascuna di esse secondo la formula specificata all' art 8 del presente disciplinare di gara

Il Presidente del seggio di gara provvederà quindi alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni concorrente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, nonché a redigere la graduatoria provvisoria finale.

Il servizio sarà aggiudicato all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto quale risultato della sommatoria.

A parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione del servizio al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto per la valutazione tecnica.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i Legali Rappresentanti delle ditte partecipanti o delegati muniti di regolare procura.

11. Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto

Aggiudicazione definitiva

La Stazione Appaltante, prima dell'adozione dell'aggiudicazione definitiva procederà:

- alla verifica dei requisiti speciali sull'aggiudicatario provvisorio (primo graduato) ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di apertura amministrativa, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs 163/2006; i requisiti dovranno essere comprovati con le modalità di cui alla sezione 8 del presente Disciplinare.
- alla verifica dei requisiti di ordine generale sull'aggiudicatario provvisorio (primo graduato) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 sulla base delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara.

Effettuati i suddetti controlli ed in mancanza di elementi ostativi, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto mediante stipula del contratto. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un GEIE, un RTI ovvero un consorzio ordinario di concorrenti, i suddetti controlli saranno effettuati nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del GEIE, RTI o del consorzio.

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, i suddetti controlli saranno effettuati sia nei confronti del consorzio, nonché nei confronti dei consorziati indicati nell'offerta come esecutori di parti della prestazione.

Nel caso di avvalimento ex art. 49 del D. Lgs 163/2006 i suddetti controlli saranno effettuati nei confronti dell'Impresa ausiliaria e dei soggetti rilevanti indicati nella Dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti sul soggetto aggiudicatario, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante potrà aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di affidamento del servizio l'Aggiudicatario si obbliga:

- a fornire tutta la documentazione necessaria richiesta dal Comune di Camaione ai fini del perfezionamento contrattuale;
- a costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, pari al 10% dell'importo contrattuale;
- a regolarizzare in bollo il capitolato speciale e l'offerta economica in quanto parti integranti del contratto;
- a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13/08/2010 n. 136.

Il contratto non verrà comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano alla stazione appaltante di attendere il decorso del predetto termine.

12. Avvertenze

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;

Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore il Codice Identificativo di Gara (CIG).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.

13. Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale" e nelle "dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Camaiore.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio competente per la presente procedura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana .

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti del Comune di Camaiore assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

14. Responsabile del procedimento e accesso agli atti
--

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'U.O. Patrimonio Rag. Luca Landucci.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il Dirigente del Settore II

Dott. Alessandro Nieri

(firmato digitalmente)